



PRIMARIA COMUNEI CRÂMPOIA
STR. PRINCIPALA, NR. 128, CRÂMPOIA, OLT
TELEFON: 0249/ 485 020; FAX: 0249/ 485 020
ADRESA E-MAIL: primariacrampoiaolt@yahoo.com
SITE:<http://primariacrampoia.ro/>



ANUNȚ

Primăria Comunei Crâmpoia – Compartiment Asistență Socială solicită părinților care au intenția de a pleca la muncă în străinătate și au copii minori în întreținere , cu domiciliul în comuna CRÂMPOIA, notificarea acestei intenții Primăriei comunei Crâmpoia – Serviciul Public de Asistență Socială cu minimum 40 de zile înainte de a părăsi țara.

Notificarea trebuie să conțină, în mod obligatoriu, desemnarea persoanei care se va ocupa de întreținerea copilului/copiilor pe perioada absenței părinților sau tutorelui, după caz.

Persoana desemnată trebuie să facă parte din familia extinsă, adică să fie rudă până la gradul patru inclusiv, să aibă minimum 18 ani și să îndeplinească condițiile materiale și garanțiile morale necesare creșterii și îngrijirii unui copil.

Confirmarea persoanei în întreținerea căreia va rămâne copilul, se efectuează de către instanța de tutelă.

Reprezentanții Serviciul Public de Asistență Socială și Autoritate tutelară oferă sprijin părintelui/părinților la întocmirea dosarului către instanță.

Vă mulțumim pentru colobarare !

Listă orientativă cu documentele necesar a fi incluse în dosarul transmis instanței, în vederea nominalizării persoanei care va asigura creșterea și îngrijirea copilului pe durata absenței părinților din țară:¹

- ✓ *documente ale părintelui/părinților: copie acte de identitate și de stare civilă (certificat de căsătorie),*
- ✓ *dovada faptului că părintele respectiv exercită singur autoritatea părintească (copie hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă de divorț, copie certificat de deces al celuilalt părinte), dacă este cazul,*
- ✓ *alte acte (dacă acestea există) contract de muncă, permis de muncă care să ateste unde va/vor pleca părintele/părinții și pentru ce perioadă etc.*
- ✓ *documente de stare civilă ale copilului: copie certificat de naștere/carte de identitate, adeverință medicală privind starea de sănătate a acestuia;*
- ✓ *documente pentru persoana în grijă căreia va rămâne copilul: copie act de identitate, cazier judiciar, dovada veniturilor (adeverință de salariat, talon de pensie etc.), dovada spațiului de locuit, adeverință medicală care să ateste dacă este clinic sănătos, o declarație pe propria răspundere că are /nu are alți copii în întreținere;*
- ✓ *alte acte doveditoare care pot descrie situația familială sau a copilului, în funcție de situație sau la cererea SPAS-ului sau a judecătoriei.*

¹ Listă orientativă rezultată urmare a cazuisticii înregistrate la nivelul Organizației Salvați Copii, în cadrul implementării prezentului proiect (conform practicii SPAS-urilor și instanțelor de judecată consultate)



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE

Autoritatea Națională pentru
Protecția Drepturilor Copilului și Adopție



Salvați Copiii
Save the Children România

Anexa 2 - MODEL

DECLARAȚIE

nr..... din

Subsemnatul/Subsemnata,
domiciliat/domiciliată în localitatea,
str..... nr....., bl....., sc....., et.....,ap.....,
județul/sectorul, telefon, actul de
identitate,seria nr....., CNP.....
....., vă aduc la cunoștință intenția mea de a pleca la muncă în străinătate.

Declar pe propria răspundere că am/nu am copii minori în întreținere.

Menționez că pe perioada în care voi fi plecat/plecată la muncă în străinătate
copilul/copiii meu/mei (numele, prenumele, data
nașterii).....

.....
.....
.....

va/vor fi lasat/lăsați în întreținerea și îngrijirea doamnei/domnului
.....(gradul de rudenie)

domiciliat/domiciliată în localitatea, actul de
identitate serianr....., CNP

Declarant,

.....

Asistent social,

.....



Anexa 3 - MODEL

CERERE ADRESATĂ INSTANȚEI JUDECĂTOREȘTI

Către:

Judecătoria _____

Domnule Președinte,

Subsemnata/ul (nume, prenume), CNP _____, cu domiciliul în, solicit citarea în calitate de intimat a :

Numitei/ului _____, cu domiciliul _____ în _____, având codul numeric personal _____,

Întrucât în temeiul dispozițiilor art. 527 și urm. din C. proc. civ., și art 104-108 din Legea 272/2004, formulez

Cerere de Delegare a Autorității Părintești,

prin care solicit instanței să încuviințeze cererea subsemnatei/ului de delegare a autorității părintești cu privire la fiica/fiul meu minor _____, în vârstă de ___ani, CNP _____.

În fapt, arăt că:

Subsemnata/ul³, sunt căsătorită cu numitul/a _____, relație în urma căreia a rezultat minora/ul _____, sau

Subsemnata/ul⁴ am fost căsătorit/ă cu numitul/a _____, relație în urma căreia a rezultat minora/ul _____, în prezent fiind divorțat/ă de mama/tatăl copilului, instanța stabilind exercitarea autorității părintești în comun/exclusiv pentru subsemnata/ul și locuința minorului la mine, prin hotărârea judecătorească nr ___ din _____, pronunțată de Judecătoria _____, rămasă definitivă la data de _____, sau

³ Se completează în situația copilului provenit din căsătorie, căsătoria fiind încă valabilă.

⁴ Se completează în cazul copilului provenit din căsătorie, părinții fiind în prezent divorțati.



Subsemnata/ul⁵ am avut o relație de concubinaj cu numita/ul, în urma căreia a rezultat minora/ul _____, CNP _____, care domiciliază alături de subsemnata/ul la adresa _____

Având în vedere aceste aspecte, doresc să deleg autoritatea părintească către⁶ _____ pe perioada de⁷ _____, perioadă în care voi pleca la muncă în orașul/tara _____. Doresc să deleg autoritatea părintească cu privire la următoarele drepturi⁸ :

- _____
- _____
- _____

Pe perioada deplasării voi putea fi contactat/ă telefonic la nr de tel _____ sau pe mail _____.

Copilul locuiește în prezent la adresa _____ și va locui în continuare alături de _____ la următoarea adresă _____.

În drept, ne întemeiem cererea pe dispozițiile: art. 148-151, 530 C.proc.civ. și art 104-108 din Legea 272/2004.

În dovedire solicit proba cu înscrisuri⁹, depunând următoarele înscrisuri:

Pentru părinte/părinți

Copie C.I. subsemnatul/subsemnata;

Copie certificat de căsătorie;

Copie certificat de deces al soțului (dacă este cazul);

Copie hotărâre de divorț nr ____ pronunțată de Judecătoria _____, rămasă definitivă la data de _____ (dacă este cazul);

Copie dovada deplasării în interes de serviciu (dacă există);

Pentru copil

Copie certificat de naștere/carte de identitate al/a minorului;

Adeverință medicala privind starea de sănătate a minorului;

Pentru persoana indicată pentru a prelua autoritatea părintească

Copie C.I.;

Cazierul judiciar;

⁵ Se completează în cazul copilului provenit din relație de concubinaj.

⁶ Se indică ruda căreia dorește să-i fie delegată autoritatea părintească.

⁷ Maxim 1 an de zile,

⁸ Drepturi ce se doresc a fi delegat.,

⁹ Copii certificate pentru conformitate cu originalul, într-un singur exemplar, în funcție de situație.



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE

Autoritatea Națională pentru
Protecția Drepturilor Copilului și Adopție



Salvați Copiii
Save the Children România

Copie adeverință de salariat, talon de pensie etc. ;
Copie dovadă spațiu de locuit (în cazul în care minorul se va muta la această persoană);
Adeverință medicală care să ateste dacă este clinic sănătos;
Declarație pe propria răspundere că are /nu are alți copii în întreținere;

Depunem prezenta cerere de chemare în judecată, într-un exemplar.
Solicităm judecarea cauzei, în lipsă, în conformitate cu art. 411 alin.(1) pct.2) din C.
proc. civ.

Data

Semnătura