



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Proiect co-finantat din Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 5: „Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității”

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare

Prioritatea de investiții 9.ii: Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității

Obiectivul specific 5.2: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din comunitățile marginalizate din zonă rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC- Regiuni mai puțin dezvoltate

Titlul proiectului: „Dezvoltare centru socio-comunitar Crampoia”

Contract nr.: POCU/303/5/2/129663

Beneficiar: Comuna Crampoia, Județul Olt

Parteneri: P1 – Liceul tehnologic Comuna Crampoia

Nr.81/31.03.2023

DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE

Pentru achiziția de

Servicii de catering (hrana) pentru participanți activități educație program: - Școala după școală, din proiectul „Dezvoltare centru socio-comunitar Crampoia”

Cod CPV: 55520000-1 Servicii de catering (Rev.2)

Proiect „Dezvoltare centru socio-comunitar Crampoia”

Sursa de finanțare:

FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Valoarea estimată: 146.697,6 lei fara TVA.

Procedura aplicată: **Procedura proprie**

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: COMUNA CRAMPOIA		
Adresa: str. Principala, nr. 128, Crâmpoia, jud. Olt, cod postal 237100, România		
Localitate: COMUNA CRAMPOIA	Cod poștal:	Țara: Romania
Punct(e) de contact: In atenția:	Telefon: 0249485020	
E-mail: primariacrampoiaolt@yahoo.com	Fax:	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): Adresa sediului principal al autoritații contractante (URL): Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro		
Alte informații pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.I</i>		
Caietul de sarcini și documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: in S.E.A.P. pe www.e-licitatie.ro		
Ofertele sau solicitarile de participare trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: in S.E.A.P. pe www.e-licitatie.ro		

I.2) TIPUL AUTORITAȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITAȚILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate naționala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeana sau organizație europeana <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Autoritate regionala sau locala	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranța publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura și religie <input type="checkbox"/> Educație <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Servicii generale ale administratiei publice
Autoritatea contractanta acționeaza in numele altor autoritați contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului de autoritatea contractanta		
Servicii de catering (hrana) pentru participanti activitati educatie program: - Scoala dupa scoala, din proiectul „Dezvoltare centru socio-comunitar Crampoia”		
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrari	<input type="checkbox"/>	B) Produse
Executare	<input type="checkbox"/>	C) Servicii
		<input checked="" type="checkbox"/>
	Cumparare	<input type="checkbox"/>
		Categoria serviciilor

Proiectare si executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta <input type="checkbox"/>	Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>	Servicii de catering Cod NUTS RO415
Locul principal de executare Cod NUTS	Locul principal de livrare Cod NUTS	Locul principal de prestare Comuna Crampoia, jud. Olt
II.1.3) Procedura implica		
Un contract de achizitii publice <input checked="" type="checkbox"/>		
Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD) <input type="checkbox"/>		
Incheierea unui acord-cadru <input type="checkbox"/>		
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor		
Servicii de catering (hrana) pentru participanti activitati educatie program: - Scoala dupa scoala, din proiectul „Dezvoltare centru socio-comunitar Crampoia”		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (dupa caz)
Obiect principal	55520000-1 Servicii de catering (Rev.2)	
Obiect(e) suplimentar(e)		
II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>		
II.1.8) Impartire in loturi da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
Dacă da, este necesar să se depună oferte pentru:		
un singur lot <input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/>	toate loturile <input type="checkbox"/>
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

<p>II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile) In conformitate cu cele descrise la subactivitatile:</p> <p><i>In conformitate cu cele descrise la subactivitatile:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>A2.1. Sprijin pentru reducerea părăsirii timpurii a școlii prin: programe de tip zone prioritare de educație/școală după școală</i> <p><i>Sprijinul material sub forma de hrana va fi acordat pentru un numar de 40 de copii / meniu zilnic dupa cum urmeaza:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>A2.1. Sprijin pentru reducerea părăsirii timpurii a școlii prin: programe de tip zone prioritare de educație/ școală după școală – 40 de copii x 21 zile x 8 luni x 21.830260 lei fara tva = 146.697,6 lei fara tva.</i> <p>Valoare estimata: 146.697,6 lei fara TVA.</p>
II.2.2) Optiuni (dupa caz) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata contractului: 8 luni

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului

da nu

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (*dupa caz*)

III.1.1.a) Garanție de participare

da nu

Garantia de participare poate fi constituita si in lei sau alta valuta, cursul de referinta calculat pentru plata acesteia fiind cel stabilit de Banca Nationala a Romaniei (BNR) (www.bnr.ro). Data de referinta calculata pentru constituirea garantiei de participare in valuta va fi: cu 5 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

Modul de constituire a garantiei de participare:

1. Prin virament bancar in contul RO03TREZ5065006XXX000254, deschis la Trezoreria Slatina.
2. Printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de catre o societate bancara sau de catre o societate de asigurari, conform modelului prezentat in Formularul 5 din Sectiunea Formulare.

Perioada de valabilitate a garantiei: 120 de zile de la termenul limita pentru depunerea ofertelor. Garantia trebuie sa fie irevocabila. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

In cazul depunerii de oferte in asociere, garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Garantia de participare emisa in alta limba decat va fi insotita de traducerea autorizata in limba romana.

Documentul de constituire a garantiei de participare va fi depus la sediul autoritatii contractante, pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

da nu

Cuantumul garantiei de buna executie: 5% din valoarea contractului de achizitie publica, exclusiv TVA.

Modul de constituire a garantiei de buna executie, in conformitate cu prevederile art. 40 din HG nr. 395/2016: prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, sau daca partile convin, garantia de buna executie se poate constitui si prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Proiect „Dezvoltare centru socio-comunitar Crimpoia” - Contract finantare nr.:

POCU/303/5/2/129663, finantat din FSE prin POCU 2014-2020/ buget de stat

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (*dupa caz*)

- asociere cf. art.53 din Legea nr. 98/2016

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (*dupa caz*)

da nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

Legislatia relevanta pentru procedurile de atribuire a contractelor de achizitie publica este publicata pe site-ul www.anap.ro.

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016;

- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- d) Informatii suplimentare/actele normative cu relevanta in domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă si fiscalitatii se gasesc la adresele:
www.mmediu.ro/acte_normative.htm; www.anofm.ro; www.inspectmun.ro, www.itmolt.ro
www.mmuncii.ro, www.mfinante.ro Pentru situatiile neacoperite de prezenta Documentatie de Atribuire se aplica legislatia in vigoare a României.
- e) Procedura simplificata proprie

III.2. CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1. Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art.58-60 din Legea nr.98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se vor completa declaratii pe propria raspundere de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Ofertantii, tertii sustinatori și subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.164, art.165, art.167 din Legea nr.98/2016. Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt:

MIREA IONEL
 STANCU ANAMARIA
 MIROȘANU CAMELIA
 BIRIN MIHAI-ALIN
 Șerban Vasile
 Chiriță Marin
 Dobre Silviu
 Ene Florea
 Chirita Vasile
 Istrate Constantin Giani
 Staitoc Grigoroscuta Paul Cristian
 Stoica Dan
 Vasilică Florian
 Ciufu Catalin Nicusor
 Savu Ionut Daniel
 Chiuchiunea Valerică
 Cocosatu Ilie

Modalitatea de indeplinire a cerintei: se vor completa declaratii pe propria raspundere de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant) cu informatiile aferente situatiei lor.

Aceste documente pot fi:

1. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de

reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

2. după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

3. alte documente edificatoare, după caz.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum și faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Aceste documente justificative pot fi:

- certificat constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta.

Alte informatii minimale ce trebuie sa se regaseasca in documentul constatator sunt:

- date de identificare legale (denumire, sediu, cod unic de inregistrare);
- activitatile principale si secundare;
- reprezentantii legali.

Documentele constatatoare trebuie sa ateste ca obiectul contractului are corespondenta in activitatea ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului, pentru partea din contract pe care o realizeaza. Din documentul de inregistrare trebuie sa reiasa ca ofertantii detin cod CAEN aferent procedurii de atribuire.

Informatiile din documentele constatatoare trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestuia.

- Autorizatie sanitar veterinara pentru siguranta alimentelor emisa in conditiile legislatiei in vigoare

Modalitatea de indeplinire a cerintei: se vor depune documente justificative de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant) cu informatiile aferente situatiei lor.

Informatiile din documentele constatatoare trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestuia.

III.2.2. Capacitatea economica si financiara

-

III.2.3. a Capacitatea tehnica si/sau profesionala

-

Informatii privind asocierea, subcontractantii si tertii sustinatori

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant sau candidat, individual sau in comun cu alti operatori economici, (inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire), subcontractant propus sau tert sustinator, in conditiile prevazute in Legea nr.98/2016. In cazul in care este depusa oferta de catre operatori economici care participa in comun la procedura de atribuire, fiecare dintre acestia sa demonstreze indeplinirea unui nivel al criteriilor referitoare la experienta similara proportional cu

Modalitatea de indeplinire a cerintei:

Se vor completa documente justificative de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator) cu informatiile aferente situatiei lor.

cota de implicare in executarea viitorului contract.

1. Prezentarea Acordului de asociere-din care sa rezulte cine este liderul asociatiei si partea din contract pe care o va indeplini fiecare asociat (fizic, valoric si procentual din valoarea contractului).

2. Declaratie privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti si specializarea acestora.

3. Lista cu subcontractantii va fi insotita de acorduri de subcontractare.

Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/or asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Tertul/tertii care asigura sustinerea in ceea ce priveste indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si/sau profesionala nu trebuie sa se incadreze in motivele de excludere prevazute la art.164,165 si 167.

Ofertantul precizeaza in oferta partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi. Subcontractantul /subcontractantii propusi nu trebuie sa se incadreze in motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167.

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant, individual ori in comun cu alti operatori economici, inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire, in conditiile prevazute de Legea nr.98/2016. In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului asocierea va fi legalizata in conformitate cu prevederile art. 54 alin (2) din Legea nr.98/2016.

III.2.3. b.) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Modalitatea de indeplinire:

-

-

III.2.4. Contracte rezervate (dupa caz)

da nu

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1) a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire

Offline Online

IV.1.1) b) Tipul procedurii

Procedura proprie Anexa 2 din Legea 98/2016

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire (bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare)

PREȚUL CEL MAI SCAZUT

IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică

da nu

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă:

IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract da nu

IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare

ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV

Alte:

IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta: 120 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor.

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va depune la sediul autorității contractante.

Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite în totalitate cerințele aferente Caietului de sarcini. Cerințele impuse prin prezenta documentație de atribuire sunt considerate minimale. În acest sens, orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea în principal a cerințelor minime sau al unui nivel calitativ superior cerințelor minime solicitate în caietul de sarcini.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice depuse de ofertant sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini,

În cazul unei asocieri, se va expune modul de implicare și de alocare a resurselor tuturor partenerilor asocierii.

Ofertantul va depune o declarație din care să reiasă faptul că, la elaborarea ofertei, a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii și că va respecta aceste cerințe pe parcursul prestării serviciilor care fac obiectul prezentei proceduri de atribuire. Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

Informații detaliate privind reglementările în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile de muncă, protecția muncii, sănătate și securitate în muncă, pot fi obținute de la Inspectoratul

Teritorial de Munca Olt (website: www.itmolt.ro)
IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare
<p>Oferta financiara se va prezenta la sediul autoritatii contractante.</p> <p>Oferta financiara are caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului, pe toata durata de valabilitate stabilita.</p> <p>Ofertantul va include in propunerea financiara si orice costuri legate de indeplinirea contractului, astfel cum este solicitat prin documentatia de atribuire.</p> <p>Valoarea ofertata se va incadra in valoarea declarata in Fisa de date la pct. II.2.</p> <p>Ofertantul va atasa si formularul de contract semnat pe fiecare pagina de reprezentantul/reprezentantii autorizati corespunzator sa angajeze ofertantul in contract.</p> <p>In cazul in care oferta contine propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractanta in cadrul documentatiei de atribuire, care sunt in mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urma, iar ofertantul desi a fost informat cu respectiva situatie, nu accepta renuntarea la clauzele respective, oferta este considerata neconforma.</p> <p>Propunerea financiara se va exprima in lei .</p>
IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei
Operatorul economic are obligatia de a transmite oferta, pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participaere.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPPLEMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>
VI.2) Contractul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare	da <input checked="" type="checkbox"/>	nu <input type="checkbox"/>
VI.3) ALTE INFORMATII		
Operatorii economici participanti in comun, a caror oferta a fost desemnata castigatoare, sunt obligati ca la semnarea contractului sa prezinte in forma autentica documentul/documentele care a(u) stat la baza participarii in comun la procedura de atribuire.		
În cazul în care ofertelele de pe primul loc au același punctaj financiar se va solicita reofertarea prețului prin transmiterea de noi propuneri financiare. Oferta declarată câștigătoare va fi cea cu prețul ofertat cel mai scăzut.		
VI.4) CAI DE ATAC		
VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac		
Denumire oficiala: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor		
Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6 sector 3		
Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țara: Romania
E-mail: office@cnscl.ro	Telefon: +40 213104641	
Adresa Internet (URL): www.cnscl.ro	Fax: +40 213104642	
Organismul competent pentru procedurile de mediere (dupa caz)		
Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod poștal:	Țara:
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet (URL)	Fax:	
VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (<i>completați rubrica VI.4.2 sau, dupa caz, rubrica VI.4.3</i>)		
Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr.101/2016		
VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac		
Denumire oficiala: COMUNA CRAMPOIA		
Adresa: str. Principala, nr. 128, Crâmpoia, jud. Olt, cod postal 237100, România		
Localitate: COMUNA CRAMPOIA	Cod poștal:	Țara: Romania