



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Proiect co-finantat din Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 5: „Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității”

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare

Prioritatea de investiții 9.ii: Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității

Obiectivul specific 5.2: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din comunitățile marginalizate din zonă rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC- Regiuni mai puțin dezvoltate

Titlul proiectului: „Dezvoltare centru socio-comunitar Crampoia”

Contract nr.: POCU/303/5/2/129663

Beneficiar: Comuna Crampoia, Județul Olt

Parteneri: P1 – Liceul tehnologic Comuna Crampoia

Nr.29/25.02.2022

DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE

Pentru achiziția de “SERVICII DE CATERING (HRANA EDUCATIE, HRANA CALIFICARE, HRANA ANTREPRENORIAL)”

Cod CPV: 55520000-1 Servicii de catering (Rev.2)

Proiect „Dezvoltare centru socio-comunitar Crampoia”

Sursa de finanțare:

FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Valoarea estimată: 320,247.74 lei fara tva.

Procedura aplicată: **Procedura proprie**

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

| | | |
|---|---------------------|----------------------|
| Denumire oficiala: COMUNA CRAMPOIA | | |
| Adresa: str. Principala, nr. 128, Crâmpoia, jud. Olt, cod postal 237100, România | | |
| Localitate: COMUNA CRAMPOIA | Cod poștal: | Țara: Romania |
| Punct(e) de contact: In atenția: | Telefon: 0249485020 | |
| E-mail: primariacrampoiaolt@yahoo.com | Fax: | |
| Adresa/ele de internet (daca este cazul): Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro | | |
| Alte informații pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.I</i> | | |
| Caietul de sarcini și documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: in S.E.A.P. pe www.e-licitatie.ro | | |
| Oferte sau solicitările de participare trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: in S.E.A.P. pe www.e-licitatie.ro | | |
| | | |

I.2) TIPUL AUTORITAȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITAȚILE PRINCIPALE)

| | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate naționala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeana sau organizație europeana <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Autoritate regionala sau locala | <input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranța publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura și religie <input type="checkbox"/> Educație <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Servicii generale ale administratiei publice |
| Autoritatea contractanta acționeaza in numele altor autorități contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> | |

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

| | | |
|---|-------------------------------------|---|
| II.1.1) Denumirea data contractului de autoritatea contractanta | | |
| Servicii de catering (HRANA EDUCATIE, HRANA CALIFICARE, HRANA ANTREPRENORIAT) pentru membrii grupului tinta din proiectul „ Dezvoltare centru socio-comunitar Crampoia” | | |
| II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor | | |
| a) Lucrari <input type="checkbox"/> | B) Produse <input type="checkbox"/> | c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/> |

| | | |
|--|---|--|
| Executare <input type="checkbox"/> Proiectare si executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta <input type="checkbox"/> | Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/> | Categoria serviciilor Servicii de catering Cod NUTS RO415 |
| Locul principal de executare Cod NUTS | Locul principal de livrare Cod NUTS | Locul principal de prestare Comuna Crampoia, jud. Olt |
| II.1.3) Procedura implica | | |
| Un contract de achizitii publice ■ | | |
| Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD) □ | | |
| Incheierea unui acord-cadru □ | | |
| II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor | | |
| Servicii de catering (HRANA EDUCATIE, HRANA CALIFICARE, HRANA ANTREPRENORIAT) pentru membrii grupului tinta din proiectul „Dezvoltare centru socio-comunitar Crampoia” | | |
| II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile) | | |
| | Vocabular principal | Vocabular suplimentar (dupa caz) |
| Obiect principal | 55520000-1 Servicii de catering (Rev.2) | |
| Obiect(e) suplimentar(e) | | |
| II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice da ■ nu □ | | |
| II.1.8) Impartire in loturi da □ nu ■ | | |
| Dacă da, este necesar să se depună oferte pentru: | | |
| un singur lot <input type="checkbox"/> | unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/> | toate loturile <input type="checkbox"/> |
| II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da □ nu ■ | | |

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)

Scopul acestei proceduri de atribuire este achizitionarea de Servicii de catering necesare pentru 188 membrii ai grupului tinta participanti la cursurile de formare profesionala- cursuri de calificare, 14 membrii ai grupului tinta participanti la cursurile de formare profesionala – curs antreprenoriat si 40 de participanti la activitati de tip zone prioritare de educatie/ școală după școală.

A2.1. Sprijin pentru reducerea părăsirii timpurii a școlii prin: programe de tip zone prioritare de educatie/ școală după școală – 40 de copii x 21 zile x 18 luni x 12.0412 lei fara tva = 182,062.94 lei fara tva.

A3.2. Sprijin pentru accesul si/sau mentinerea pe piata muncii (consiliere, mediere, formare) – 188 de persoane x 60 de zile x 12.0412 lei fara tva = 135,824.73 lei fara tva.

A4.1 Acordarea de sprijin persoanelor din grupul țintă (persoane aflate în risc de sărăcie sau

excluziune socială) pentru înființarea de afaceri sub forma unor servicii personalizate de sprijin – 14 persoane x 14 zile x 12.0412 lei fara tva = 2,360.07 lei fara tva.

Valoare estimata: 320,247.74 lei fara tva.

II.2.2) Optiuni (dupa caz)

da nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata contractului: **18 luni**

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului

da nu

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garanție de participare

da nu

Cuantumul garanției de participare este 3,202.47 lei. Garanția de participare poate fi constituită și în lei sau alta valută, cursul de referință calculat pentru plata acesteia fiind cel stabilit de Banca Națională a României (BNR) (www.bnr.ro). Data de referință calculată pentru constituirea garanției de participare în valută va fi: cu 5 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor.

Modul de constituire a garanției de participare:

1. Prin virament bancar în contul RO03TREZ5065006XXX000254, deschis la Trezoreria Slatina.
2. Printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de către o societate bancară sau de către o societate de asigurări, conform modelului prezentat în Formularul 5 din Secțiunea Formulare.

Perioada de valabilitate a garanției: 120 de zile de la termenul limită pentru depunerea ofertelor. Garanția trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. Garanția de participare emisă în alta limbă decât va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.

Documentul de constituire a garanției de participare va fi depus la sediul autorității contractante, până la data și ora-limită de depunere a ofertelor.

III.1.1.b) Garanție de buna executie

da nu

Cuantumul garanției de bună executie: 5% din valoarea contractului de achiziție publică, exclusiv TVA.

Modul de constituire a garanției de bună executie, în conformitate cu prevederile art. 40 din HG nr. 395/2016: prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, sau dacă părțile convin, garanția de bună executie se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Proiect „Dezvoltare centru socio-comunitar Crimpoia” - Contract finanțare nr.: POCU/303/5/2/129663, finanțat din FSE prin POCU 2014-2020/ buget de stat

| | |
|---|--|
| III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz) - asociere cf. art.53 din Legea nr. 98/2016 | |
| III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz) | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
| III.1.5) Legislatia aplicabila Legislatia relevanta pentru procedurile de atribuire a contractelor de achizitie publica este publicata pe site-ul www.anap.ro . a) Legea privind achizitiile nr 98/2016; b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016; c) Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice d) Informatii suplimentare/actele normative cu relevanta in domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă si fiscalitatii se gasesc la adresele: www.mmediu.ro/acte_normative.htm ; www.anofm.ro ; www.inspectmun.ro , www.itmolt.ro www.mmuncii.ro , www.mfinante.ro Pentru situatiile neacoperite de prezenta Documentatie de Atribuire se aplica legislatia in vigoare a României. e) Procedura simplificata proprie | |

III.2. CONDITII DE PARTICIPARE

| |
|---|
| III.2.1. Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei |
| III.2.1.a) Situatia personala a ofertantului |
| <i>Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate</i> |
| Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art.58-60 din Legea nr.98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se vor completa declaratii pe propria raspundere de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Ofertantii, tertii sustinatori și subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.164, art.165, art.167 din Legea nr.98/2016. Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt: MIREA IONEL STANCU ANAMARIA MIROȘANU CAMELIA BIRIN MIHAI-ALIN Șerban Vasile Chiriță Marin Dobre Silviu Ene Florea Chirita Vasile Istrate Constantin Giani Staitoc Grigoroșcuta Paul Cristian Stoica Dan Vasilică Florian Ciufu Catalin Nicusor Savu Ionut Daniel |

Chiuchiunea Valerică
Cocosatu Ilie

Modalitatea de indeplinire a cerintei: se vor completa declaratiile pe propria raspundere de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (oferant/ ofertant asociat/ subcontractant) cu informatiile aferente situatiei lor.

Aceste documente pot fi:

1. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
2. după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
3. alte documente edificatoare, după caz.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum și faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Aceste documente justificative pot fi:

- certificat constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta.

Alte informatii minimale ce trebuie sa se regaseasca in documentul constatator sunt:

- date de identificare legale (denumire, sediu, cod unic de inregistrare);
- activitatile principale si secundare;
- reprezentantii legali.

Documentele constatatoare trebuie sa ateste ca obiectul contractului are corespondenta in activitatea ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului, pentru partea din contract pe care o realizeaza. Din documentul de inregistrare trebuie sa reiasa ca ofertantii detin cod CAEN aferent procedurii de atribuire.

Informatiile din documentele constatatoare trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestuia.

- Autorizatie sanitar veterinara pentru siguranta alimentelor emisa in coditiile legislatiei in vigoare

Modalitatea de indeplinire a cerintei: se vor depune documente justificative de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (oferant/ ofertant asociat/ subcontractant) cu informatiile aferente situatiei lor.

Informatiile din documentele constatatoare trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestuia.

III.2.2. Capacitatea economica si financiara

-

III.2.3. a Capacitatea tehnica si/sau profesionala

-

Informatii privind asocierea, subcontractantii si tertii sustinatori

Modalitatea de indeplinire a cerintei:

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant sau candidat, individual sau in comun cu alti operatori economici, (inclusiv in forme de

Se vor completa documente justificative de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (oferant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator) cu

asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire), subcontractant propus sau tert sustinator, in conditiile prevazute in Legea nr.98/2016. In cazul in care este depusa oferta de catre operatori economici care participa in comun la procedura de atribuire, fiecare dintre acestia sa demonstreze indeplinirea unui nivel al criteriilor referitoare la experienta similara proportional cu cota de implicare in executarea viitorului contract.

1. Prezentarea Acordului de asociere-din care sa rezulte cine este liderul asociatiei si partea din contract pe care o va indeplini fiecare asociat (fizic, valoric si procentual din valoarea contractului).

2. Declaratie privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti si specializarea acestora.

3. Lista cu subcontractantii va fi insotita de acorduri de subcontractare.

Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/or asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Tertul/tertii care asigura sustinerea in ceea ce priveste indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si/sau profesionala nu trebuie sa se incadreze in motivele de excludere prevazute la art.164,165 si 167.

Ofertantul precizeaza in oferta partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi. Subcontractantul /subcontractantii propusi nu trebuie sa se incadreze in motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167.

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant, individual ori in comun cu alti operatori economici, inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire, in conditiile prevazute de Legea nr.98/2016. In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului asocierea va fi legalizata in

informatiile aferente situatiei lor.

| | |
|--|--|
| conformitate cu prevederile art. 54 alin (2) din Legea nr.98/2016. | |
| III.2.3. b.) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului | |
| Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate: | Modalitatea de indeplinire: |
| - | - |
| III.2.4. Contracte rezervate (dupa caz) | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) TIPUL PROCEDURII

| |
|---|
| IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare |
| IV.1.1) a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire |
| Offline <input checked="" type="checkbox"/> Online <input type="checkbox"/> |
| IV.1.1) b) Tipul procedurii |
| <input checked="" type="checkbox"/> Procedura proprie Anexa 2 din Legea 98/2016 |

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

| |
|---|
| IV.2.1) Criterii de atribuire (bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare) |
| PREȚUL CEL MAI SCAZUT <input checked="" type="checkbox"/> |
| IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica |
| da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

| |
|---|
| IV.3.1) Numar de referința atribuit dosarului de autoritatea contractanta: |
| IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
| IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare |
| ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| Alte: _____ |
| IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa își mențină oferta: 120 de zile de la termenul limita de primire a ofertelor. |

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

| |
|---|
| IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice |
| Propunerea tehnica se va depune la sediul autoritatii contractante. Propunerea tehnica va fi elaborata astfel incat sa rezulte ca sunt indeplinite in totalitate cerintele aferente Caietului de sarcini. Cerintele impuse prin prezenta documentatie de atribuire sunt considerate minimale. In acest sens, orice oferta prezentata va fi luata in considerare, dar numai in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea in principal a cerintelor minime sau al unui nivel calitativ superior cerintelor minimale solicitate in caietul de sarcini. In cazul in care pe parcursul indeplinirii contractului se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice depusa de ofertant sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini, In cazul unei asocieri, se va expune modul de implicare si de alocare a resurselor tuturor partenerilor asocierii. Ofertantul va depune o declaratie din care sa reiasa faptul ca, la elaborarea ofertei, a tinut cont de |

obligatiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de munca, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii și ca va respecta aceste cerințe pe parcursul prestării serviciilor care fac obiectul prezentei proceduri de atribuire. Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

Informații detaliate privind reglementările în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile de muncă, protecția muncii, sănătate și securitate în munca, pot fi obținute de la Inspectoratul Teritorial de Muncă Olt (website: www.itmolt.ro)

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Oferta financiară se va prezenta la sediul autorității contractante.

Oferta financiară are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului, pe toată durata de valabilitate stabilită.

Ofertantul va include în propunerea financiară și orice costuri legate de îndeplinirea contractului, astfel cum este solicitat prin documentația de atribuire.

Valoarea ofertată se va încadra în valoarea declarată în Fisa de date la pct. II.2.

Ofertantul va atașa și formularul de contract semnat pe fiecare pagină de reprezentant/reprezentanții autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract.

În cazul în care oferta conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul deși a fost informat cu respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective, oferta este considerată neconformă.

Propunerea financiară se va exprima în lei.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Operatorul economic are obligația de a transmite oferta, până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

| | | |
|---|-------------------------------|--|
| VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC | | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
| VI.2) Contractul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare | | da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> |
| VI.3) ALTE INFORMAȚII | | |
| Operatorii economici participanți în comun, a caror ofertă a fost desemnată câștigătoare, sunt obligați ca la semnarea contractului să prezinte în formă autentică documentul/documentele care a(u) stat la baza participării în comun la procedura de atribuire. | | |
| În cazul în care ofertele de pe primul loc au același punctaj financiar se va solicita reofertarea prețului prin transmiterea de noi propuneri financiare. Oferta declarată câștigătoare va fi cea cu prețul oferit cel mai scăzut. | | |
| VI.4) CAI DE ATAC | | |
| VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac | | |
| Denumire oficială: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor | | |
| Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6 sector 3 | | |
| Localitate: București | Cod poștal: 030084 | Țară: Romania |
| E-mail: office@cnsr.ro | Telefon: +40 213104641 | |
| Adresa Internet (URL): www.cnsr.ro | Fax: +40 213104642 | |
| Organismul competent pentru procedurile de mediere (după caz) | | |
| Denumire oficială: | | |
| Adresa: | | |
| Localitate: | Cod poștal: | Țară: |
| E-mail: | Telefon: | |

| | | |
|--|------|--|
| Adresa Internet (URL) | Fax: | |
| VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (<i>completați rubrica VI.4.2 sau, după caz, rubrica VI.4.3</i>) | | |
| Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr.101/2016 | | |

| | | |
|--|---------------------|----------------------|
| VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac | | |
| Denumire oficiala: COMUNA CRAMPOIA | | |
| Adresa: str. Principala, nr. 128, Crâmpoia, jud. Olt, cod postal 237100, România | | |
| Localitate: COMUNA CRAMPOIA | Cod poștal: | Țara: Romania |
| Punct(e) de contact: Birin Alin In atenția: | Telefon: 0249485020 | |